



ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ว่าด้วยหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๘ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมติเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ประกอบกับมติอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ในการประชุม ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดี มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"รองอธิการบดี"	หมายถึง	รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายให้ดูแลรับผิดชอบ กำกับการบริหารหอพักนักศึกษา
"กองพัฒนานักศึกษา"	หมายถึง	กองพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"หอพัก"	หมายถึง	หอพักนักศึกษาชายและหอพักนักศึกษาหญิง มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"นักศึกษาหอพัก"	หมายถึง	นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เข้าพักตาม ประกาศของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาชาย"	หมายถึง	คณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้ง มาจากนักศึกษาหอพักชาย
"คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาหญิง"	หมายถึง	คณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้ง มาจากนักศึกษาหอพักหญิง
"คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก"	หมายถึง	คณะกรรมการร่วมระหว่าง คณะกรรมการ หอพักชายและคณะกรรมการหอพักหญิง
"คณะกรรมการบริหาร"	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยของ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหา
รวมทั้ง การออกคำสั่ง และประกาศต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

0095

หมวดที่ ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ที่ทำการคณะกรรมการนักศึกษาหอพักมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ตั้งอยู่ ณ ที่
อาคารหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ข้อ ๖ คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมีเครื่องหมายตรามหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
ใต้เครื่องหมายมีคำว่า “คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก”

หมวดที่ ๒

วัตถุประสงค์

- ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของการจัดให้มีคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก มีดังนี้
- (๑) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการและการดำเนินงานกิจกรรมของนักศึกษาหอพัก
 - (๒) เพื่อส่งเสริมความสามัคคี ความเข้าใจ และแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างนักศึกษาหอพัก
 - (๓) เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานดูแลทรัพย์สินในหอพักให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
 - (๔) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความรับผิดชอบในบทบาทและหน้าที่ของตนในสังคม
ประชาธิปไตย
 - (๕) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาหอพัก

หมวดที่ ๓

การจัดองค์กรและการดำเนินงาน

ข้อ ๘ คณะกรรมการนักศึกษาหอพักประกอบด้วยคณะกรรมการในตำแหน่งต่างๆ ซึ่งได้รับ
เลือกจาก คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาชาย คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาหญิง

ข้อ ๙ ให้การดำเนินงานของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก ขึ้นต่อกองพัฒนานักศึกษา โดยมี
หัวหน้างานสวัสดิการและพยาบาล เป็นที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่แนะนำ ดูแลให้คำปรึกษาและยับยั้งการ
ดำเนินงานใดๆ ที่ขัดต่อระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการกระทำอันอาจเป็น
การเสื่อมเสียต่อมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๔

ส่วนที่ ๑

องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก

- ข้อ ๑๐ คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก ประกอบด้วยตำแหน่งต่างๆ ดังนี้
- (๑) ประธานนักศึกษาหอพัก
 - (๒) เลขานุการ
 - (๓) เภรณูญิก
 - (๔) หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมภายใน
 - (๕) หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมภายนอก

- (๖) หัวหน้าฝ่ายบริการและสวัสดิการ
- (๗) หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
- (๘) หัวหน้าฝ่ายกีฬา
- (๙) หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์
- (๑๐) หัวหน้าฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม
- (๑๑) หัวหน้าฝ่ายพัสดุ
- (๑๒) หัวหน้าฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

ข้อ ๑๑ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก มีดังนี้

- (๑) รับผิดชอบวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาหอพัก ให้สอดคล้องและเหมาะสม เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดให้มีกิจกรรมของหอพักนักศึกษา
- (๒) พิจารณาการจัดสรรและการใช้จ่ายงบประมาณ ของกรรมการนักศึกษาหอพักให้เกิด ประโยชน์ต่อนักศึกษาหอพักโดยส่วนรวม
- (๓) เสนอแต่งตั้ง หรือถอดถอน กรรมการหรืออนุกรรมการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนิน กิจกรรมนักศึกษาของหอพัก เพื่อให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาพิจารณา
- (๔) พิจารณาการจัดตั้งชมรม หรือหน่วยงานในคณะกรรมการนักศึกษาหอพักเพื่อเสนอรอง อธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาพิจารณา
- (๕) พิจารณาและให้ความเห็นใดๆ อันเกี่ยวกับหอพักเพื่อเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษา

ข้อ ๑๒ ประธานนักศึกษาหอพัก มีหน้าที่ดังนี้

- (๑) เป็นผู้แทนของนักศึกษาหอพัก
- (๒) กำกับดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการให้เป็นไปตามนโยบาย
- (๓) เป็นประธานในที่ประชุมและกำหนดหัวข้อประชุม
- (๔) เป็นผู้ประสานงานระหว่างอาจารย์ผู้ควบคุมดูแลหอพัก และคณะกรรมการนักศึกษา
- (๕) เสนอรายงานการดำเนินงานต่อรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

หอพัก

ข้อ ๑๓ เลขานุการ

- (๑) เป็นผู้บันทึกและจัดพิมพ์รายงานการประชุม
- (๒) ทำหนังสือโต้ตอบและหนังสือเชิญประชุม
- (๓) เก็บรักษาเอกสารต่างๆของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก
- (๔) ดูแลและรับผิดชอบวัสดุสำนักงานของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก
- (๕) จัดระเบียบแฟ้มเอกสารเข้าและออก
- (๖) แจงรายงานการประชุมคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก ให้นักศึกษาหอพักรับทราบ
- (๗) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๔ เสร็จญุก

- (๑) รับผิดชอบในการดำเนินงานเกี่ยวกับการเงินของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก
- (๒) จัดทำและเสนอบัญชีรายรับ-รายจ่ายของคณะกรรมการประจำภาคการศึกษา

0097

(๓) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๕ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมภายใน

หอพัก

(๑) ควบคุมและรับผิดชอบดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรมของนักศึกษาหอพักที่จัดขึ้นภายใน

รับผิดชอบ

(๒) ประสานงานและรับผิดชอบ ในการดำเนินงานกิจกรรมในส่วนของชมรมที่อยู่ในความ

(๓) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๖ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมภายนอก

ภายนอกหอพัก

(๑) ควบคุมและรับผิดชอบการดำเนินงานเกี่ยวกับกิจกรรม ของนักศึกษาหอพักที่จัดขึ้น

รับผิดชอบ

(๒) ประสานงานและรับผิดชอบการดำเนินงานกิจกรรม ของชมรมต่างๆที่อยู่ภายในความ

(๓) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๗ หัวหน้าฝ่ายบริการและสวัสดิการ

ของหอพัก

(๑) ประสานงานการจัดสวัสดิการและบริการต่างๆสำหรับนักศึกษาหอพัก

(๒) รวบรวมและรับฟังข้อคิดเห็นด้านบริการเพื่อเสนอรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

(๓) กระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้นักศึกษาหอพักเห็นคุณค่าของการจัดสวัสดิการและบริการ

(๔) หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๘ หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

(๑) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาหอพักสนใจในการศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้และ
ประสบการณ์ในสาขาวิชาต่างๆ อันจะช่วยเสริมสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ และช่วยเพิ่มพูนความรู้ รวมทั้ง
กิจกรรมต่างๆซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อสังคม

(๒) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๑๙ หัวหน้าฝ่ายกีฬา

(๑) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาหอพักเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพและพลานามัย

(๒) จัดหาและรักษาอุปกรณ์กีฬา พร้อมให้บริการยืมอุปกรณ์กีฬาแก่นักศึกษาหอพัก

(๓) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๒๐ หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์

(๑) ควบคุมและประสานงานการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆภายในหอพักเพื่อให้นักศึกษา
หอพักได้รับทราบอย่างรวดเร็วและถูกต้อง

(๒) หน้าที่อื่นๆตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๒๑ หัวหน้าฝ่ายศิลปะและวัฒนธรรม

(๑) ควบคุมและประสานงานด้านศิลปะและวัฒนธรรมของหอพักให้เป็นไปอย่างราบรื่น

(๒) จัดหาและเก็บรักษาวัสดุงานศิลปกรรม

(๓) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ข้อ ๒๒ หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

- (๑) ควบคุมดูแลและบำรุงรักษาพัสดุครุภัณฑ์ของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก
- (๒) จัดทำและควบคุมบัญชีการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก
- (๓) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการนักศึกษามอบหมาย

ข้อ ๒๓ หัวหน้าฝ่ายนักศึกษาสัมพันธ์

- (๑) ควบคุมและดูแลการจัดกิจกรรมต่างๆของหอพักนักศึกษาให้เป็นไปอย่างราบรื่น
- (๒) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการนักศึกษาหอพักมอบหมาย

ส่วนที่ ๒

คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาชายและ คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาหญิง

ข้อ ๒๔ ให้คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาชาย และคณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาหญิง แต่ละส่วนมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วยตำแหน่งต่างๆ ตามข้อ ๑๐

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาชายหรือคณะกรรมการนักศึกษาหอพักนักศึกษาหญิง มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาวางแผนและจัดดำเนินงานกิจกรรมเฉพาะส่วนที่เป็นกิจกรรมภายในของแต่ละหอพัก
- (๒) รับผิดชอบร่วมกันในการดำเนินงานของคณะกรรมการหอพักนักศึกษาชายหรือคณะกรรมการหอพักนักศึกษาหญิง
- (๓) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานหอพักและรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษามอบหมาย

ส่วนที่ ๓

การดำเนินงานและการประชุม

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการหอพักนักศึกษาชายหรือคณะกรรมการหอพักนักศึกษาหญิง ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉพาะ ซึ่งเป็นกิจกรรมภายในของแต่ละหอพักเท่านั้น ส่วนการจัดกิจกรรมรวมของนักศึกษาหอพักทั้งหมด ให้คณะกรรมการนักศึกษาหอพักเป็นผู้รับผิดชอบจัดดำเนินการ

ข้อ ๒๗ ให้คณะกรรมการนักศึกษาหอพักจัดประชุมคณะกรรมการอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง การประชุมครั้งแรก ให้ประธานกรรมการนักศึกษาหอพักกำหนดภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันดำรงตำแหน่งตามวาระ ส่วนการประชุมครั้งต่อไป ให้ที่ประชุมเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๒๘ ในการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีกรรมการอย่างน้อยถึงหนึ่ง จึงครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๙ กรรมการนักศึกษาหอพักผู้ที่ไม่สามารถเข้าประชุมได้ สามารถมอบฉันทะให้แก่ตัวแทนของตนเองในการออกเสียงในที่ประชุม

0093

ผู้ชี้ขาด

ข้อ ๓๐ การลงมติใดๆให้ผ่านเสียงข้างมาก ในกรณีเสียงเท่ากันให้ประธานนักศึกษาหอพักเป็น

ข้อ ๓๑ มติใดๆของคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก จะเปลี่ยนแปลงได้ต่อเมื่อมีการลงมติใหม่ ด้วยคะแนนเสียงเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการนักศึกษาหอพักทั้งหมด

ข้อ ๓๒ ในการประชุมให้เชิญผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และให้ส่งรายงานการประชุมทุกครั้งให้กองพัฒนานักศึกษาทราบและรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ส่วนที่ ๔

การเลือกตั้ง

ข้อ ๓๓ การเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ในคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก ให้เป็นการเลือกตั้งทั่วไปจากนักศึกษาทั้งหมดในหอพัก โดยแบ่งการเลือกตั้งเป็น ๒ ส่วน คือ เป็นการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการหอพักนักศึกษาชาย และการเลือกตั้งผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการหอพักนักศึกษาหญิง โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเลือกตั้งและมีรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเป็นที่ปรึกษา อนึ่ง ให้คณะกรรมการหอพักนักศึกษาทั้งสองชุด เลือกผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆจากผู้ได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งนั้นๆ ในคณะกรรมการหอพักนักศึกษาชายและคณะกรรมการหอพักนักศึกษาหญิง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ในคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก

ข้อ ๓๔ การเลือกตั้งคณะกรรมการนักศึกษาหอพัก ให้กระทำก่อนสี่สิบห้าวัน นับแต่วันปิดภาคเรียนภาคการศึกษาที่ ๒ เพื่อให้ดำรงตำแหน่งในปีการศึกษาถัดไป โดยให้คณะกรรมการการเลือกตั้งที่อธิการบดีแต่งตั้งเป็นผู้กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดดำเนินการเลือกตั้ง ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง จะต้องรายงานผลการเลือกมายังกองพัฒนานักศึกษาภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่เสร็จสิ้นการเลือกตั้ง และให้มหาวิทยาลัยประกาศแต่งตั้งผู้ได้รับเลือกตั้งในตำแหน่งต่างๆ โดยให้ผู้ได้รับการเลือกตั้งนั้นดำรงตำแหน่งมีวาระ ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ มีนาคม ของปีการศึกษาถัดไป

ข้อ ๓๕ คุณสมบัติของกรรมการนักศึกษาหอพัก

(๑) เป็นนักศึกษาหอพักโดยถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วยหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๓

(๒) ไม่เป็นนักศึกษาที่มีสภาพภาคทัณฑ์

(๓) ไม่เป็นนักศึกษาที่เคยถูกลงโทษทางวินัย (ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์)

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรนักศึกษาและสโมสรนักศึกษา หรือ กรรมการนักศึกษา คณะ

(๕) ผู้สมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งประธานนักศึกษาหอพัก จะต้องเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ซึ่งลงทะเบียนเรียนไปแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ ภาคการศึกษา หรือเทียบเท่า

ข้อ ๓๖ การพ้นสภาพกรรมการ

(๑) ออกตามวาระ

(๒) ตาย

(๓) ลาออก

(๔) ขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๓๕

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่มีกรรมการนักศึกษาหอพักตำแหน่งใดว่างลง ให้คณะกรรมการนักศึกษาหอพักจัดดำเนินการเลือกตั้งซ่อมภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่ตำแหน่งนั้นว่างลง และให้มีวาระดำรงตำแหน่งเท่ากับกรรมการชุดนั้น แต่หากว่าวาระดำรงตำแหน่งเหลือไม่ถึง ๖๐ วัน ของการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการนักศึกษาหอพักพิจารณาผู้ที่สมควรเข้ารับรักษาการแทน จนกว่าจะหมดหน้าที่ตามวาระของกรรมการชุดนั้น

ส่วนที่ ๕

การเงินและการงบประมาณ

ข้อ ๓๘ การเงินและการงบประมาณให้เป็นไปตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์นายแพทย์กระแส ชนวงค์)
นายกสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์