



แบบฟอร์ม
ขออนุญาตนำส่งเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการ
ประกาศใช้ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____

ที่ _____ วันที่ _____

เรื่อง ขออนุญาตนำส่งเงินรายได้จากการให้บริการวิชาการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์

ด้วย ข้าพเจ้า _____

บุคลากรประเภท ข้าราชการฯ พนักงานฯ อื่นๆระบุ _____

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง _____ สังกัด _____

มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ ได้รับอนุญาตให้บริการวิชาการ _____

ตามหนังสือขออนุญาตให้บริการวิชาการ ส่วนราชการ _____

ที่ _____ ลงวันที่ _____ ขอนำส่งเงินรายได้จากการบริการวิชาการ ครั้งนี้

- ในอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินรายได้จากการบริการวิชาการ กลุ่ม ๑
จำนวน _____ บาท (_____)
- ในอัตราร้อยละ ๕ ของเงินรายได้จากการบริการวิชาการ กลุ่ม ๒
จำนวน _____ บาท (_____)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจำนวนเงินนำส่งถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ _____
(_____)

<p>ความเห็นของรองคณบดี /รองผอ. (ฝ่ายวิชาการ)</p> <p>ความเห็น</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ _____ (_____)</p>	<p>ความเห็นของคณบดี/ผอ.วิทยาลัย/ผอ.สถาบัน</p> <p>ความเห็น</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ _____ (_____)</p>
<p>ความเห็นของรองอธิการบดี (ฝ่ายวิชาการ)</p> <p>ความเห็น</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ _____ (_____)</p>	<p>ความเห็นของอธิการบดี</p> <p><input type="radio"/> อนุญาต</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก _____</p> <p style="text-align: right;">ลงชื่อ _____ (_____)</p>